|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ustanove  Ulica i broj  Poštanski broj i grad  Klasa:  Urudžbeni broj:  Datum: | Hrvatska akademska i istraživačka mreža - CARNET  Josipa Marohnića 5  10000 Zagreb |

**Predmet:** **Imenovanje administratora imenika**

Administrator imenika je službeni predstavnik škole i mora biti djelatnik članice, imenovan od strane ravnatelja. Preporuča se da funkciju administratora imenika obnaša netko iz administrativnog osoblja škole s obzirom da je zadužen za održavanje popisa učenika.

Administrator imenika na početku svake školske godine ažurira imenik, to jest dodaje digitalne identitete novih učenika i nastavnog osoblja, a korisnike koji više nemaju status učenika ili djelatnika škole briše iz baze podataka. Osim obveze godišnjeg ažuriranja imenika, administrator imenika je obvezan po nastupu promjena ažurirati stanje imenika (npr. dolazak/odlazak novog nastavnog osoblja ili učenika u/iz škole).

Administrator imenika je funkcija, vezana uz odnose CARNET-a i članice te nije radno mjesto.

**I M E N U J E S E**

Ime i prezime

zaadministratora imenika.

**Podaci o administratoru imenika**

1. OIB:
2. e-mail adresa:
3. broj telefona na poslu:
4. broj mobitela:

**RAVNATELJ**: Ime i prezime

Ravnatelj se obvezuje nakon imenovanja administratora imenika, imenovanog upoznati s imenovanjem te svim pravima i obvezama koje sadrži funkcija administratora imenika.

Potpis ravnatelja:

M.P.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Ovaj zahtjev može se potpisati i kvalificiranim elektroničkim potpisom. Kvalificirani elektronički potpis sukladno eIDAS uredbi Europskog parlamenta i Vijeća (EU 910/2014) i važećim propisima Republike Hrvatske ima jednak pravni učinak kao vlastoručni potpis.