

CARNET privatnost – privole u sustavu CARNET info

Upute za korisnike

CARNET privatnost

Sadržaj

1. Osnovne informacije o sustavu CARNET privatnost.....	3
2. Prijava u sustav CARNET info.....	4
3. Centralna podrška.....	6
4. Pregled privola.....	7

1. Osnovne informacije o sustavu CARNET

privatnost

CARNET privatnost je sustav koji korisnicima omogućava rad s GDPR privolama unutar školskog sustava i kreiranje komunikacijskih grupa između zaposlenika škola, roditelja i učenika, a namijenjen je djelatnicima škola.

Učenici i roditelji mogu administrirati privole u sustavu CARNET info na poveznici <https://info.carnet.hr/> te pristup komunikacijskim grupama je moguć unutar sustava e-Dnevnik - ocjene.skole.hr ili putem portala CARNET Informativka - informativka.carnet.hr.

U sustavu CARNET privatnost korisnicima su dostupne opcije kreiranja i administriranja privola za učenike i djelatnike, detaljan statistički pregled odgovora ispitanika te opcije kreiranja komunikacijskih grupa kojima djelatnici, učenici i roditelji mogu pristupiti unutar sustava e-Dnevnik ili putem portala CARNET Informativka.

Korisnici

- Ravnatelji škola
- Nastavnici
- Stručne službe
- Roditelji
- Učenici

CARNET privatnost

1. Prijava u sustav CARNET info

Korisnici sustavu pristupaju putem poveznice: <https://info.carnet.hr/>.

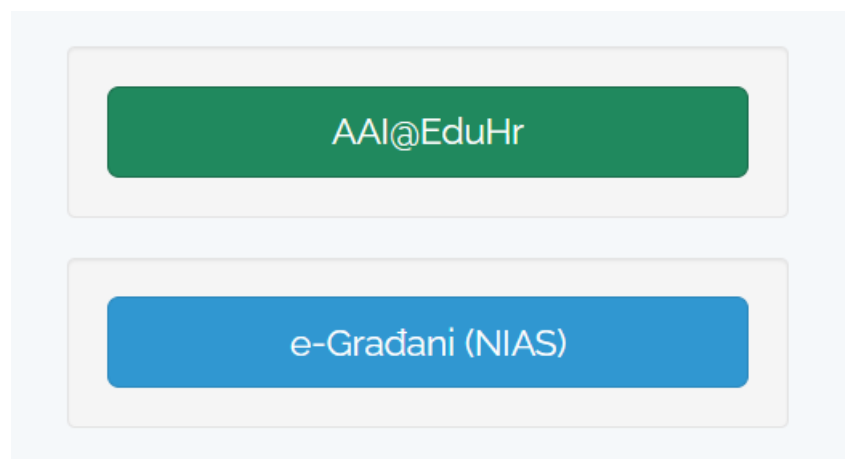


info

Prijava

Slika 1 – Prijava u sustav CARNET info

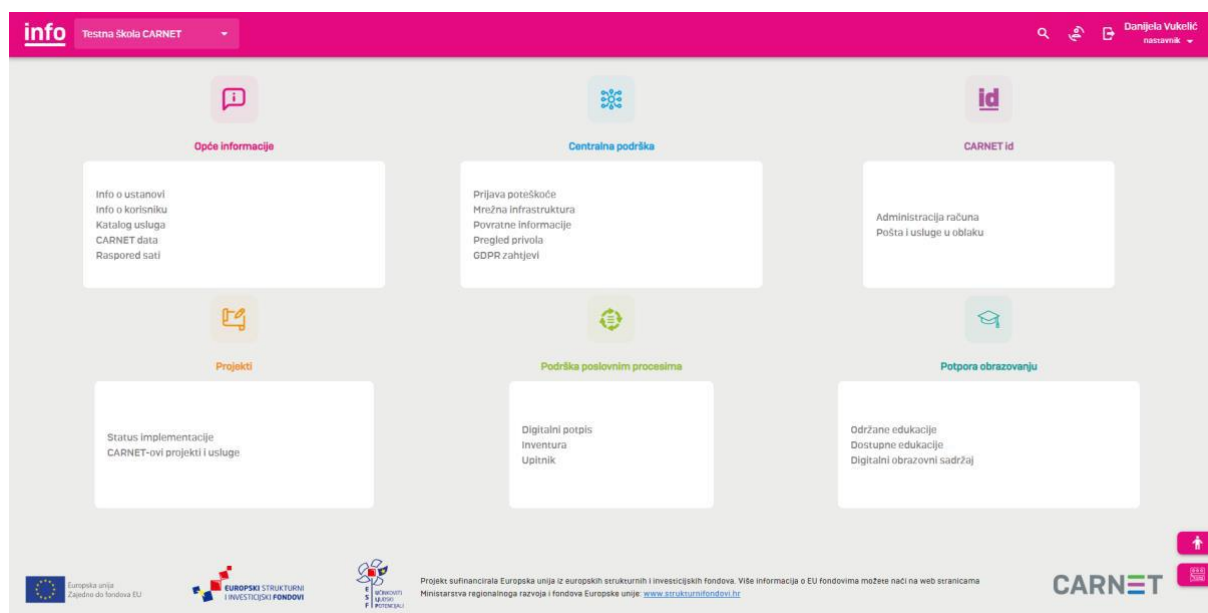
Nakon odabira opcije “Prijava” (Slika 1) otvara se okvir za odabir načina prijave.



Slika 2 - Mogućnosti prijave

Potrebno je odabrati jedan od ponuđenih sustava za prijavu (Slika 2) i unijeti odgovarajuće podatke.

CARNET privatnost



Slika 3 - Naslovna stranica

Nakon uspješne prijave u sustav korisniku je vidljiva naslovna stranica koja se sastoji od alatne trake i glavnog dijela sučelja (Slika 3). Sve funkcionalnosti sustava detaljno su opisane u dokumentu "Upute za korištenje CARNET info sustava" na mrežnoj stranici: <https://www.carnet.hr/usluga/carnet-info/>

2. Centralna podrška

Izbornik "Centralna podrška" (Slika 4) sastoji se od pet kategorija:

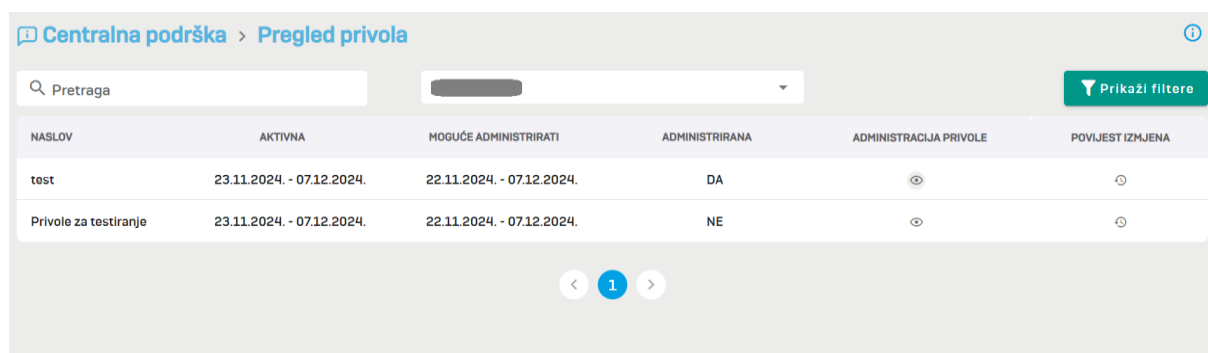
- Prijava poteškoće
- Mrežna infrastruktura
- Povratne informacije
- Pregled privola
- GDPR zahtjevi



Slika 4 - Centralna podrška

3. Pregled privola

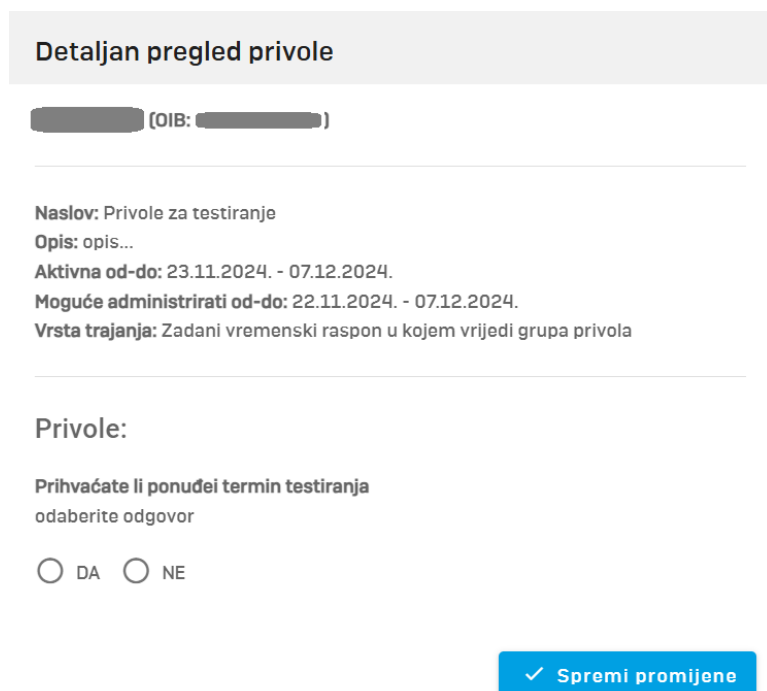
Sučelje "Pregled privola" namijenjeno je učenicima, roditeljima (ili skrbnicima) i nastavnicima (Slika 5). U tablici su prikazani naslovi privola, period aktivnosti, period administracije te je li privola već administrirana ili nije. Podaci koji se kroz ovaj modul prikazuju u sustavu CARNET info dohvaćaju se putem integracijskog sloja iz sustava CARNET privatnost.



NASLOV	AKTIVNA	MOGUĆE ADMINISTRIRATI	ADMINISTRIRANA	ADMINISTRACIJA PRIVOLE	POVIJEST IZMJENA
test	23.11.2024. - 07.12.2024.	22.11.2024. - 07.12.2024.	DA		
Privole za testiranje	23.11.2024. - 07.12.2024.	22.11.2024. - 07.12.2024.	NE		

Slika 5 - Pregled privola

Klikom na ikonu u stupcu "Administracija privole" otvara se prozor za detaljan pregled privole. U slučaju da je u tijeku period moguće administracije, ispitanik može unijeti ili ažurirati odgovore i odabrati "Spremi promjene" (Slika 6).



Detaljan pregled privole

(OIB:)

Naslov: Privole za testiranje
Opis: opis...
Aktivna od-do: 23.11.2024. - 07.12.2024.
Moguće administrirati od-do: 22.11.2024. - 07.12.2024.
Vrsta trajanja: Zadani vremenski raspon u kojem vrijedi grupa privola

Privole:

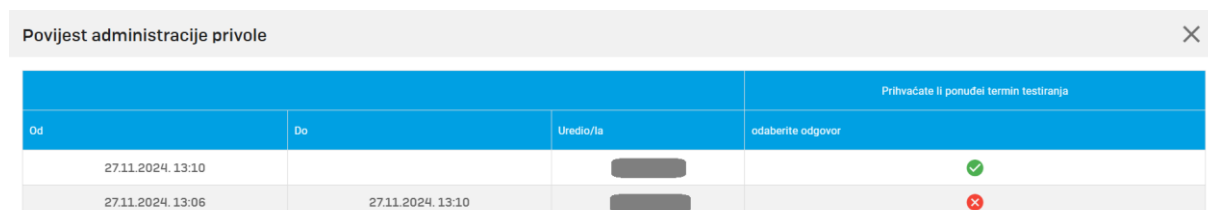
Prihvaćate li ponudei termin testiranja
odaberite odgovor

DA NE

Slika 6 - Detaljan pregled privole

CARNET privatnost

Odabirom ikone u stupcu "Povijest izmjena" u sučelju "Pregled privola" otvara se prozor u kojemu je za pojedinu privolu vidljivo tko je ikada unio ili izmijenio odgovore (Slika 7).



Povijest administracije privole			Prihvćate li ponudu termin testiranja
Od	Do	Uredio/la	odaberite odgovor
27.11.2024. 13:10		[redacted]	✓
27.11.2024. 13:06	27.11.2024. 13:10	[redacted]	✗

Slika 7 - Povijest administracije privole

Roditelji (skrbnici) mogu vidjeti sve grupe privola koje se tiču njihovog djeteta, a administrirati mogu samo one privole unutar grupe privola koje su dopuštene s obzirom na dob učenika i tip grupe privola.

Učenci na svom dijelu sučelja "Prikaz liste grupa privola" mogu vidjeti sve svoje grupe privola, a mogu administrirati one privole unutar grupa privola koje su dopuštene.